

Pisarnica Parlamenta FBiH

From: Elma Đogić <elmadjogic89@gmail.com>
Sent: 4. april 2022 13:10
To: Ivan Miličević; Pisarnica Parlamenta FBiH; mirsad.zaimovic@bhtelecom.ba
Subject: NACRT ZAKONA O HUMANITARNOJ POMOĆI U FBiH
Attachments: NACRT ZAKONA O HUMANITARNOJ POMOĆI U FBiH 2022.docx; OBRAZLOŽENJE NACRTA ZAKONA O HUMANITARNOJ POMOĆI .pdf; IZJAVA O FISKALNOJ PROCJENI ZAKONA .pdf; POPRATNI AKT .pdf; STRUČNE SLUŽBE- POPRATNI AKT PREVOD .docx

Poštovani,

sukladno Poslovniku o radu PD PFBIH dostavljam Vam Nacrt Zakona o humanitarnoj pomoći u FBiH uz prateću dokumentaciju.

Ovim putem još jednom bih zamolila stručne službe da mi pruže potrebnu pomoć oko prevoda Nacrta Zakona na hrvatski i srpski jezik.

Za sve dodatne informacije stojim Vam na raspolaganju.

Srdačan pozdrav!

Elma Đogić, zastupnica u PD PFBIH

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
PARLAMENT FEDERACIJE
SARAJEVO

Primijeno: 04-04-2022			
Org. jed.	Broj	Priloga	Vrijednost
01-	02-	714	22

ELMA ĐOGIĆ
ZASTUPNIK U PREDSTAVNIČKOM DOMU
PARLAMENTA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

NACRT

ZAKON O HUMANITARNOJ POMOĆI FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(1) Ovim se Zakonom propisuju uslovi prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći u Federaciji Bosne i Hercegovine.

(2) Humanitarna pomoć u smislu ovoga Zakona su prikupljena i pružena materijalna i finansijska dobra i humanitarne aktivnosti u svrhu zaštite i spašavanja žrtava katastrofa i velikih nesreća te žrtava kriza izazvanih ljudskim djelovanjem, kao i prikupljena i pružena materijalna i finansijska dobra i humanitarne aktivnosti u svrhu podmirivanja potreba socijalno osjetljivih skupina.

(3) Izrazi koji se koriste u ovom Zakonu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Član 2.

(1) Prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći poduzima se radi:

- zaštite života
- zaštite fizičkog i mentalnog zdravlja
- hrane i odjeće
- stanovanja
- uslova školovanja
- pomoći u obnovi, izgradnji i opremanju stambenih, javnih i drugih objekata
- prijevoza pomoći i njezine dostupnosti
- pomoći za umanjivanje posljedica nesreća, velikih nesreća i katastrofa na imovini fizičkih osoba te
- ublažavanja ili sprječavanja mogućih uzroka socijalne isključenosti.

(2) Humanitarna pomoć pruža se neovisno o rasi ili etničkoj pripadnosti ili boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom porijeklu, imovnom stanju, članstvu u sindikatu, obrazovanju, društvenom položaju, bračnom ili porodičnom statusu, dobi, zdravstvenom stanju, invaliditetu, genetskom nasljeđu, rodnom identitetu, izražavanju ili spolnoj orijentaciji.

(3) Humanitarna pomoć za korisnike je besplatna i ne može se nasljeđivati.

(4) U skladu sa svrhama navedenim u stavu 1. ovoga članka humanitarne akcije se razvrstavaju prema oznakama vrste koje će pravilnikom propisati nadležno Ministarstvo.

Član 3.

Pojedini izrazi u smislu ovoga Zakona imaju sljedeće značenje:

1. Korisnik je fizička osoba za koju je organizirano prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći, odnosno neprofitna pravna osoba ako je prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći organizirano za krajnje korisnike neprofitne pravne osobe.
2. Organizator prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći je fizička ili pravna osoba koja prikuplja i pruža humanitarnu pomoć u skladu s odredbama ovoga Zakona kao stalni prikupljač humanitarne pomoći ili kao organizator humanitarne akcije.
3. Stalni prikupljač humanitarne pomoći je pravna osoba koja je pribavila rješenje kojim joj se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći u skladu s odredbama ovoga Zakona.
4. Organizator humanitarne akcije je pravna ili fizička osoba koja je pribavila rješenje kojim joj se odobrava provođenje humanitarne akcije u skladu s odredbama ovoga Zakona.
5. Račun za humanitarnu akciju je bankovni račun otvoren za pojedinu humanitarnu akciju na kojem je moguće pratiti prihode i rashode sredstava prikupljenih u humanitarnoj akciji, a koji nije lični bankovni račun fizičke osobe, odnosno bankovni račun pravne osobe namijenjen redovitom poslovanju.
6. Nadležni organ je općinski, odnosno gradski organ uprave nadležan prema mjestu sjedišta, odnosno prebivališta organizatora prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći.
7. Ministarstvo je Federalno Ministarstvo rada i socijalne politike.
8. Razvrstavanje humanitarnih akcija je određivanje vrste humanitarne akcije s obzirom na svrhu njihova organiziranja.
9. Logotip za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći je zaštićeni znak koji služi za prepoznavanje stalnog prikupljača humanitarne pomoći.
10. Logotip humanitarne akcije je zaštićeni znak koji služi za prepoznavanje humanitarne akcije koja je provedena u skladu s odredbama ovoga Zakona.
11. Oznaka vrste humanitarne akcije je oznaka sastavljena od kombinacije slova koja se dodjeljuje svakoj humanitarnoj akciji prema vrsti humanitarne akcije.
12. Evidencijska oznaka humanitarne akcije je oznaka pod kojom je humanitarna akcija upisana u evidenciju humanitarnih akcija.
13. Humanitarni telefonski broj je telefonski broj s posebnom namjenom za usluge humanitarnog karaktera koji operater dodjeljuje na korištenje podnosiocu zahtjeva u skladu s uslovima propisanim ovim Zakonom i posebnim propisima kojima je uređeno područje elektroničkih komunikacija.

II. NAČELA HUMANITARNE POMOĆI

Član 4.

Prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći izraz je lične volje pojedinca te predstavlja dobrovoljno ulaganje vlastitog vremena, znanja i vještina u aktivnosti za dobrobit druge osobe ili dobrobit zajednice.

Član 5.

Prikupljanjem i pružanjem humanitarne pomoći izražava se solidarnost prema članovima društva bez namjere sticanja lične i materijalne koristi.

Član 6.

Humanitarna pomoć pruža se korisniku uz poštivanje ljudskih prava, fizičkog i psihičkog integriteta te zdravlja i sigurnosti, uz uvažavanje etičkih, kulturnih i vjerskih uvjerenja.

Član 7.

Korisniku humanitarne pomoći mora se osigurati zaštita ličnih podataka, u skladu s posebnim propisom kojim se uređuje zaštita ličnih podataka.

III. NAČINI PRIKUPLJANJA I PRUŽANJA HUMANITARNE POMOĆI

Član 8.

(1) Humanitarna pomoć može se prikupljati i pružati u obliku stalnog prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći, te organiziranjem humanitarnih akcija.

(2) Prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći iz stava 1. ovoga člana može se organizirati putem humanitarnog telefonskog broja, sportskim i kulturnim događanjima, prikupljanjem pomoći na javnim mjestima i drugim aktivnostima kojima se na nedvosmislen način prikuplja humanitarna pomoć za unaprijed definirane korisnike ili skupine korisnika, uz uslove propisane ovim Zakonom i posebnim propisima.

(3) Humanitarnu pomoć mogu prikupljati i pružati i organi uprave nadležni prema posebnim propisima.

Član 9.

(1) Pod stalnim prikupljanjem i pružanjem humanitarne pomoći u smislu ovoga Zakona podrazumijevaju se svi oblici kontinuiranog prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći od strane neprofitnih pravnih osoba kojima je nadležni organ izdao rješenje kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći.

(2) Rješenje iz stava 1. ovoga člana donosi nadležni organ na zahtjev:

- neprofitne pravne osobe registrirane u Federaciji Bosne i Hercegovine koja prikuplja i pruža humanitarnu pomoć na temelju javne ovlasti propisane posebnim zakonom
- neprofitne pravne osobe registrirane u Federaciji Bosne i Hercegovine kojoj je prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći registrirana djelatnost
- zaklade, odnosno fondacije čija je svrha u skladu sa članom 2. stavom 1. ovoga Zakona.

Član 10.

(1) Humanitarna akcija u smislu ovoga Zakona vremenski je ograničeno, organizirano prikupljanje humanitarne pomoći za određenog korisnika, odnosno korisnike ili za definiranu svrhu.

(2) Humanitarnu akciju, nakon izvršnosti rješenja kojim se odobrava provođenje humanitarne akcije, mogu provesti:

- stalni prikupljači humanitarne pomoći
- neprofitne pravne osobe koje nemaju rješenje kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći, profitne pravne osobe i fizičke osobe.

(3) Humanitarna akcija ne može trajati duže od 90 dana.

(4) Humanitarnom akcijom u smislu ovoga Zakona ne smatraju se dobrotvorne priredbe i slične aktivnosti koje zaklada, odnosno fondacija organizira radi stjecanja imovine u skladu s posebnim propisom kojim se uređuje djelovanje zaklada, odnosno fondacija.

(5) Humanitarnom akcijom u smislu ovoga Zakona ne smatraju se humanitarne aktivnosti koje provode jedinice lokalne samouprave.

Član 11.

(1) Fizička osoba ne može biti organizator humanitarne akcije u smislu ovoga Zakona radi prikupljanja pomoći za svoje lične potrebe.

(2) Fizička osoba ne može organizirati humanitarnu akciju radi podmirenja troškova redovnog poslovanja pravne osobe (materijalni troškovi, plaće, troškovi vodosnabdjevanja, troškovi energenata i drugih komunalnih usluga i sl.).

(3) Pravna osoba ne može organizirati humanitarnu akciju radi podmirenja vlastitih troškova redovitog poslovanja (materijalni troškovi, plaće, troškovi vodosnadbjevanja, troškovi energenata i drugih komunalnih usluga i sl.), niti troškova redovitog poslovanja bilo koje druge pravne osobe.

(4) Prikupljanje pomoći iz stava 1. – 3. ovoga člana ne smatra se humanitarnom akcijom u smislu ovoga Zakona.

Član 12.

(1) Organizator humanitarne akcije dužan je prikupljena financijska sredstva voditi na računu za humanitarnu akciju, a prikupljenu humanitarnu pomoć dodijeliti korisniku što je prije moguće.

(2) Organizator humanitarne akcije dužan je sredstva koja su u okviru humanitarne akcije prikupljena u gotovini bez odgode uplatiti na račun humanitarne akcije.

(3) Nakon završetka humanitarne akcije, ili izuzetno za vrijeme trajanja akcije ako se za time pokaže potreba, organizator humanitarne akcije dužan je bez odgađanja prikupljena financijska sredstva isplatiti korisniku za iskazane materijalne potrebe ili izvršiti plaćanje fizičkoj, odnosno pravnoj osobi koja neposredno korisniku humanitarne akcije pruža usluge koje su predmet humanitarne akcije, a u skladu sa planom korištenja prikupljene humanitarne pomoći.

(4) Izuzetno od stava 3. ovoga člana, organizator humanitarne akcije dužan je sredstva prikupljena putem humanitarnog telefonskog broja isplatiti korisniku za iskazane materijalne potrebe ili izvršiti plaćanje fizičkoj, odnosno pravnoj osobi koja neposredno korisniku humanitarne akcije pruža usluge koje su predmet humanitarne akcije, po zaprimanju uplate operatera humanitarnog telefonskog broja.

(5) Iz sredstava prikupljenih u humanitarnoj akciji organizator humanitarne akcije može podmiriti opravdane troškove vezane isključivo uz organizaciju i provedbu te humanitarne akcije.

(6) Isplate fizičkoj ili pravnoj osobi koja neposredno korisniku humanitarne akcije pruža usluge koje su predmet humanitarne akcije iz stavova 3. i 4. ovog člana i plaćanja opravdanih troškova iz stava 5. ovoga članka vrše se na temelju odgovarajuće financijske i druge vjerodostojne dokumentacije vezane uz svrhu humanitarne akcije.

(7) Isplate korisniku u skladu sa stavovima 3. i 4. ovog člana vrše se na temelju pisane izjave korisnika, odnosno njegovog zakonskog zastupnika koja sadržava specifikaciju materijalnih potreba korisnika vezanih uz svrhu humanitarne akcije.

(8) Izuzetno, ako korisnik nije u mogućnosti dati izjavu iz stava 7. ovog člana, a nema zakonskog zastupnika, isplate korisniku u skladu sa stavovima 3. i 4. ovog člana vrše se na temelju pisane izjave člana porodice korisnika koja sadržava specifikaciju materijalnih potreba korisnika vezanih uz svrhu humanitarne akcije.

Član 13.

(1) Organizator humanitarne akcije odgovoran je za raspolaganje financijskim sredstvima i drugim oblicima humanitarne pomoći prikupljene u svakoj pojedinoj humanitarnoj akciji, do njihove predaje korisniku ili izvršitelju usluga iz člana 12. stava 3. ovoga Zakona.

(2) Korisnik je odgovoran za svrsishodno korištenje financijskih sredstava i drugih oblika humanitarne pomoći koju mu dodijeli organizator humanitarne akcije.

(3) Organizator humanitarne akcije dužan je za financijska sredstva isplaćena neposrednom pružatelju usluge za korisnika humanitarne akcije, osim odgovarajućeg financijskog dokumenta za obavljenju uslugu, pribaviti dokaz o pruženoj usluzi.

IV. USLOVI PRIKUPLJANJA I PRUŽANJA HUMANITARNE POMOĆI

Član 14.

(1) Neprofitna pravna osoba iz člana 9. stava 2. ovoga Zakona dužna je prije početka stalnog prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći od nadležnog organa pribaviti rješenje kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći.

(2) Rješenje iz stava 1. ovoga člana donijet će nadležni organ na zahtjev pravne osobe iz člana 9. stava 2. alineja 1. i 3. ovoga Zakona ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- pravna osoba ima program rada za razdoblje od iduće tri godine od dana podnošenja zahtjeva iz kojeg je vidljivo da su planirane aktivnosti u skladu sa svrhom iz člana 2. stava 1. ovoga Zakona
- pravna osoba ima osigurane izvršitelje, prostor i opremu potrebne za provedbu programa rada iz alineje 1. ovoga stava
- pravna osoba ispunila je obavezu plaćanja dospjelih poreznih obaveza i obaveza za penzijsko i zdravstveno osiguranje
- ni pravna osoba ni odgovorna osoba u pravnoj osobi nisu pravosnažno osuđene za neko od krivičnih djela iz glave XXII (krivična djela protiv privrede, poslovanja i sigurnosti platnog prometa), glave XXIII (krivična djela iz oblasti poreza) i glave XXV (krivična djela protiv imovine) iz Krivičnog zakona Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH, broj: 36/03, 37/03, 21/04, 69/04, 18/05, 42/10, 42/11, 59/14 i 76/14), osim ako je nastupila rehabilitacija u skladu s posebnim zakonom
- ni pravna osoba ni odgovorna osoba u pravnoj osobi nisu pravosnažno osuđene za prekršaje iz člana 44. stava 1. alineja 1., člana 57. i člana 58. ovoga Zakona, osim ako je nastupila rehabilitacija u skladu s posebnim zakonom
- ni protiv pravne osobe ni protiv odgovorne osobe u pravnoj osobi ne vodi se krivični postupak za krivična djela iz alineje 4. ovoga stava

(3) Nadležni ured donijet će rješenje kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći na zahtjev pravne osobe iz člana 9. stava 2. alineja 2. ovoga Zakona kojoj je prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći registrirana djelatnost ako su ispunjeni uslovi iz stava 2. ovoga člana

(4) Nadležni organ obavezan je primjerak rješenja kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći dostaviti Ministarstvu radi vođenja evidencije iz člana 39. ovoga Zakona, nadležnoj poreznoj upravi te tijelu nadležnom za registraciju neprofitnih pravnih osoba.

(5) O žalbi protiv rješenja iz stava 1. ovoga člana odlučuje Ministarstvo. Žalba ne odlaže izvršenje rješenja.

(6) Izvršnošću rješenja iz stava 1. ovoga člana podnositelj zahtjeva stiče pravo korištenja logotipa za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći čiji će izgled pravilnikom propisati Ministarstvo.

Član 15.

(1) Zahtjev za izdavanje rješenja kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći podnosi se nadležnom organu na propisanom obrascu.

(2) Uz zahtjev iz stava 1. ovoga člana neprofitna pravna osoba dužna je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- ovjerenu kopiju statuta, odnosno drugog akta o osnivanju kojim se uređuje organizacija i djelokrug neprofitne pravne osobe
- program rada koji se odnosi na iduće tri godine od dana podnošenja zahtjeva iz kojeg je vidljivo da su planirane aktivnosti i korisnici u skladu sa svrhom iz člana 2. stava 1. ovoga Zakona
- dokaze da neprofitna pravna osoba ima osigurane izvršitelje, prostor i opremu potrebne za provedbu programa rada iz alineje 2. ovoga stava
- potvrdu porezne uprave iz koje je vidljivo da je pravna osoba ispunila obvezu plaćanja dospjelih poreznih obaveza i obaveza za penzijsko- invalidsko i zdravstveno osiguranje, ne stariju od mjesec dana
- uvjerenje da se ni protiv pravne osobe ni odgovorne osobe u pravnoj osobi podnositelju zahtjeva ne vodi krivični postupak za krivična djela iz člana 14. stava 2. alineja 4. ovoga Zakona, ne starije od tri mjeseca

(3) Nadležni organ će po službenoj dužnosti pribaviti uvjerenje da se protiv pravne osobe i odgovorne osobe u pravnoj osobi, odnosno protiv fizičke osobe ne vodi krivični postupak za krivična djela iz člana 14. stava 2. alineja 4. ovoga Zakona, ne starije od tri mjeseca, te dokaz o registraciji pravne osobe.

(4) Zahtjev iz stava 1. ovoga člana te program rada iz stava 2. alineja 2. ovoga člana dostavljaju se na obrascima koje će pravilnikom propisati Ministarstvo.

Član 16.

(1) Stalni prikupljač humanitarne pomoći dužan je nadležnom organu u roku od 30 dana od proteka razdoblja na koje se odnosi predani program rada dostaviti:

- izvještaj o provedbi programa rada s dokazima o provedbi
 - program rada koji se odnosi na iduće tri godine iz kojeg je vidljivo da su planirane aktivnosti u skladu sa svrhom iz člana 2. stava 1. ovoga Zakona
 - dokaz da ima osigurane izvršitelje, prostor i opremu potrebne za provedbu programa rada iz alineje 2. ovoga stava.
- (2) Izvješće o provedbi programa rada iz stava 1. alineja 1. ovoga člana dostavlja se na obrascu koji će pravilnikom propisati Ministarstvo.

Član 17.

- (1) Osobe iz člana 10. stava 2. ovoga Zakona mogu organizirati humanitarne akcije nakon izvršnosti rješenja o odobrenju provođenja humanitarne akcije izdanog od strane nadležnog organa za svaku pojedinu akciju.
- (2) Izuzetno, ako prijeti opasnost za život ili zdravlje ljudi, osoba iz člana 10. stava 2. ovoga Zakona može organizirati humanitarnu akciju i prije nego što pribavi rješenje o odobrenju provođenja humanitarne akcije pod uslovom da je podnijela zahtjev za izdavanje rješenja.
- (3) Osoba iz stava 2. ovoga člana dužna je pribaviti rješenje o odobrenju provođenja humanitarne akcije u roku od petnaest dana od dana početka humanitarne akcije.

Član 18.

- (1) Zahtjev za izdavanje rješenja o odobrenju provođenja humanitarne akcije podnosi se nadležnom organu na propisanom obrascu najmanje petnaest dana prije planiranog početka humanitarne akcije.
- (2) Izuzetno od stava 1. ovoga člana, zahtjev za izdavanje rješenja može se podnijeti i u kraćem roku kada to zahtijevaju izvanredne okolnosti zbog ugroženosti života i zdravlja ljudi.
- (3) Nadležni organ donijet će rješenje o odobrenju provođenja humanitarne akcije na zahtjev stalnog prikupljača humanitarne pomoći ako su ispunjeni sljedeći uslovi:
- podnositelj zahtjeva ima razrađen plan provođenja humanitarne akcije te plan korištenja prikupljene humanitarne pomoći
 - podnositelj zahtjeva ima otvoren račun za humanitarnu akciju.
- (4) Nadležni ured donijet će rješenje o odobrenju provođenja humanitarne akcije na zahtjev osobe iz člana 10. stava 2. alineja 2. ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:
- pravna, odnosno fizička osoba koja podnosi zahtjev ispunila je obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obaveza za penzijsko- invalidsko i zdravstveno osiguranje
 - pravna, odnosno fizička osoba koja podnosi zahtjev ima razrađen plan provođenja humanitarne akcije te plan korištenja prikupljene humanitarne pomoći
 - pravna osoba niti odgovorna osoba u pravnoj osobi, odnosno fizička osoba nisu pravosnažno osuđene za neko od krivičnih djela iz člana 14. stava 2. alineja 4. ovoga Zakona, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu
 - pravna osoba niti odgovorna osoba u pravnoj osobi, odnosno fizička osoba nisu pravosnažno osuđene za prekršaje iz člana 14. stava 2. alineja 5. ovoga Zakona, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu
 - protiv pravne osobe niti protiv odgovorne osobe u pravnoj osobi, odnosno protiv fizičke osobe ne vodi se krivični postupak za krivična djela iz člana 14. stava 2. alineja 4. ovoga Zakona
 - podnositelj zahtjeva ima otvoren račun za humanitarnu akciju.
- (5) Nadležni organ odbit će zahtjev iz stavova 3. i 4. ovoga člana ako utvrdi da nisu ispunjeni uslovi propisani tim stavovima ili ako utvrdi da planirane aktivnosti iz dostavljenog plana provođenja humanitarne akcije ne opravdavaju svrhu humanitarne akcije.
- (6) Sadržaj i oblik obrasca iz stava 1. ovoga člana pravilnikom će propisati Ministarstvo.

Član 19.

- (1) Izreka rješenja o odobrenju provođenja humanitarne akcije, između ostalog, sadržava i:
- evidencijsku oznaku i oznaku vrste humanitarne akcije

- naziv i trajanje humanitarne akcije
- broj računa za humanitarnu akciju.

(2) Rješenje o odobrenju provođenja humanitarne akcije obavezno se dostavlja Ministarstvu, nadležnoj poreznoj upravi, te nadležnoj policijskoj upravi ako se humanitarna akcija organizira na javnom mjestu.

(3) Sadržaj evidencijske oznake humanitarne akcije iz stava 1. alineja 1. ovoga člana pravilnikom će propisati Ministarstvo.

Član 20.

(1) O žalbi protiv rješenja nadležnog organa kojim se odlučuje o zahtjevu iz člana 18. stava 1. ovoga Zakona odlučuje Ministarstvo.

(2) Žalba iz stava 1. ovoga člana ne odlaže izvršenje rješenja.

(3) Izvršnošću rješenja o odobrenju provođenja humanitarne akcije organizator humanitarne akcije stiče pravo korištenja logotipa humanitarne akcije čiji će izgled pravilnikom propisati Ministarstvo.

Član 21.

(1) Uz zahtjev iz člana 18. stavka 1. ovoga Zakona stalni prikupljač humanitarne pomoći dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- plan provođenja humanitarne akcije
- plan korištenja prikupljene humanitarne pomoći koji uključuje i kriterije raspodjele pomoći ako se radi o više korisnika
- broj računa za humanitarnu akciju.

(2) Uz zahtjev iz člana 18. stava 1. ovoga Zakona podnositelj zahtjeva iz člana 10. stava 2. alineja 2. ovoga Zakona dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- potvrdu porezne uprave iz koje je vidljivo da je pravna, odnosno fizička osoba ispunila obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obaveza za penzijsko- invalidsko i zdravstveno osiguranje, ne stariju od mjesec dana
- plan provođenja humanitarne akcije
- plan korištenja prikupljene humanitarne pomoći koji uključuje i kriterije raspodjele pomoći ako se radi o više korisnika
- broj računa za humanitarnu akciju

(3) Nadležni organ će po službenoj dužnosti pribaviti uvjerenje da se protiv pravne osobe i odgovorne osobe u pravnoj osobi, odnosno protiv fizičke osobe ne vodi krivični postupak za krivična djela iz člana 14. stava 2. alineja 4. ovoga Zakona, ne starije od tri mjeseca, te dokaz o registraciji pravne osobe.

(4) Minimalni sadržaj plana provođenja humanitarne akcije i plana korištenja prikupljene humanitarne pomoći iz stavova 1. i 2. ovoga člana pravilnikom će propisati Ministarstvo.

Član 22.

Organizator humanitarne akcije dužan je prilikom provedbe i oglašavanja humanitarne akcije na odgovarajući način javno istaknuti logotip humanitarne akcije.

Člana 23.

(1) Za prikupljanje humanitarne pomoći putem humanitarnog telefonskog broja stalni prikupljač humanitarne pomoći, uz zahtjev za korištenje humanitarnog broja dužan je operateru priložiti kopiju rješenja kojim mu je odobreno stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći.

(2) Stalni prikupljač humanitarne pomoći koji uslugu korištenja humanitarnog telefonskog broja traži za prikupljanje pomoći putem humanitarne akcije, kao i drugi organizator humanitarne akcije dužni su uz zahtjev za korištenje humanitarnog broja operateru priložiti kopiju rješenja kojim se odobrava provođenje humanitarne akcije.

(3) Operater neće odobriti zahtjev za davanje humanitarnog telefonskog broja na korištenje ako zahtjev nije podnesen u skladu s odredbama ovoga Zakona.

(4) Operater je dužan odmah po izdavanju odobrenja za korištenje humanitarnog telefonskog broja o tome obavijestiti nadležni organ.

(5) Prilikom objave humanitarnog telefonskog broja, organizator prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći dužan je na odgovarajući način javno istaknuti logotip humanitarne akcije, odnosno logotip za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći.

(6) Odobrenje za korištenje humanitarnog telefonskog broja organizator prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći dužan je priložiti uz izvještaj o prikupljenoj i pruženoj humanitarnoj pomoći koje se dostavlja nadležnom organu, u skladu s odredbama ovoga Zakona.

Član 24.

Ako organizator prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći pomoć prikuplja postavljanjem kutija, odnosno štandova na javnim mjestima, dužan je na kutiji, odnosno štandu istaknuti logotip humanitarne akcije, odnosno logotip za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći.

Član 25.

(1) Organizator humanitarne akcije odgovoran je za upravljanje financijskim sredstvima prikupljenim u humanitarnoj akciji, kao i za upravljanje sredstvima preostalima nakon završetka humanitarne akcije u skladu s odredbama ovoga Zakona.

(2) Organizator humanitarne akcije dužan je na računu za humanitarnu akciju zadržati neutrošena financijska sredstva preostala na računu za humanitarnu akciju ako:

– je potreba korisnika humanitarne akcije podmirena ili

– je potreba korisnika humanitarne akcije prestala.

(3) O iznosu neutrošenih financijskih sredstava iz stava 2. ovoga člana organizator humanitarne akcije dužan je obavijestiti nadležni organ na obrascu za podnošenje izvještaja o provedenoj humanitarnoj akciji u skladu s odredbama ovoga Zakona.

(4) Nakon što zaprimi izvještaj o provedenoj humanitarnoj akciji u kojem je navedeno da postoje neutrošena sredstva iz stava 2. ovoga člana, nadležni organ će bez odgode obavijestiti Ministarstvo o iznosu neutrošenih sredstava koji je naveden u izvještaju te zatražiti podatak o prvoj sljedećoj odobrenoj humanitarnoj akciji s istom oznakom vrste koja je odobrena nakon dostave izvještaja u kojem je navedeno da postoje neutrošena sredstva iz stava 2. ovoga člana.

(5) Neutrošena financijska sredstva iz stava 2. ovoga člana organizator humanitarne akcije dužan je uplatiti na račun prve sljedeće odobrene humanitarne akcije iste oznake vrste, a temeljem izvršnog rješenja iz člana 26. stava 1. ovoga Zakona.

Član 26.

(1) Po zaprimljenoj obavijesti iz člana 25. stava 4. ovoga Zakona nadležni organ rješenjem će naložiti organizatoru humanitarne akcije da neutrošena sredstva iz člana 25. stava 2. ovoga Zakona navedena u izvještaju o provedenoj humanitarnoj akciji uplati na račun prve sljedeće odobrene humanitarne akcije s istom oznakom vrste u skladu sa zaprimljenom obavijesti.

(2) Izreka rješenja iz stava 1. ovoga člana sadrži i:

– naziv i evidencijsku oznaku humanitarne akcije u kojoj su prikupljena sredstva

– iznos neutrošenih sredstava naveden u izvještaju o provedenoj humanitarnoj akciji

– nalog organizatoru humanitarne akcije da iznos neutrošenih sredstava naveden u izvještaju o provedenoj humanitarnoj akciji uplati na račun prve sljedeće odobrene humanitarne akcije s istom oznakom vrste u roku od pet dana od dana izvršnosti rješenja

– broj računa humanitarne akcije na koji se nalaže uplata.

(3) O žalbi protiv rješenja iz stava 1. ovoga odlučuje Ministarstvo. Žalba ne odlaže izvršenje rješenja.

(4) Izvršno rješenje iz stava 1. ovoga člana nadležni organ dužan je dostaviti:

– ministarstvu

– organizatoru humanitarne akcije na račun koje se rješenjem nalaže uplata

– nadležnom organu koji je u skladu sa ovim Zakonom nadležan za organizatora humanitarne akcije na račun koje se rješenjem nalaže uplata.

(5) Ministarstvo vodi evidenciju preostalih, odnosno neutrošenih sredstava iz humanitarnih akcija sukladno dostavljenim obavijestima iz člana 25. stava 4. ovoga Zakona.

(6) Izuzetno, ako u roku od 90 dana od dana podnošenja izvještaja u kojem su navedeni podaci o postojanju preostalih, odnosno neutrošenih sredstava ne bude odobrena ni jedna humanitarna akcija iste vrste, Ministarstvo može rješenjem naložiti organizatoru humanitarne akcije da ta sredstva uplati na račun određene odobrene humanitarne akcije ako je to potrebno radi zaštite života i zdravlja ljudi.

(7) Protiv rješenja iz stava 6. ovoga člana nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

(8) Na rješenje iz stava 6. ovoga člana na odgovarajući se način primjenjuju odredbe stava 2. i 4. ovoga člana.

(9) Organizator humanitarne akcije dužan je o postupanju po rješenjima iz stava 1. i 6. ovoga člana dostaviti dokaz nadležnom organu te Ministarstvu u roku od petnaest dana od dana isplate preostalih sredstava.

V. NADZOR

Član 27.

(1) Nadzor nad prikupljanjem i pružanjem humanitarne pomoći obuhvaća:

- upravni nadzor i
- inspekcijski nadzor.

(2) Upravni nadzor nad primjenom ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona vrši Ministarstvo.

(3) Inspekcijski nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih na osnovu zakona, pojedinačnih akata, uslova i načina rada nadziranih pravnih i fizičkih osoba provodi Federalna uprava za inspekcijske poslove u okviru svoje nadležnosti.

Član 28.

U provođenju inspekcijskog nadzora nadležni inspektor ovlašten je pregledati poslovne i druge prostorije, poslovne knjige, isprave, evidencije, robu i druge stvari koje mu omogućuju uvid u poslovanje pravnih i fizičkih osoba koje prikupljaju i pružaju humanitarnu pomoć, odnosno provode humanitarne akcije u skladu sa ovim Zakonom.

Član 29.

Fizičke i pravne osobe čije su prostorije, poslovne knjige i druga dokumentacija podvrgnuti inspekcijskom nadzoru dužne su inspektoru omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora i staviti mu na raspolaganje sva sredstva i potrebnu dokumentaciju.

Član 30.

(1) U obavljanju inspekcijskih poslova inspektor je dužan:

1. zabraniti provođenje pojedinih mjera i radnji koje su protivne ovom Zakonu ili drugom propisu
2. zabraniti prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći te korištenje logotipa organizatoru prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći ako:

– više ne ispunjava propisane uslove za prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći iz člana 14. stava 2. alineja 3., 4., 5. i 6. ., odnosno organiziranje humanitarne akcije iz člana 18. stava 4. alineja 1., 3., 4. i 5. ovoga Zakona

– ne postupi po prethodnom rješenju inspektora kojim se naređuju mjere

– načinom pružanja pomoći ili provedbom humanitarne akcije ugrožava zdravlje i sigurnost korisnika

3. zabraniti provođenje humanitarne akcije pravnim osobama ako je organiziraju bez prethodno pribavljenog rješenja kojim se odobrava provođenje humanitarne akcije, osim u slučaju iz člana 17. stava 2. ovoga Zakona

4. zabraniti provođenje humanitarne akcije te korištenje logotipa humanitarne akcije pravnim i fizičkim osobama te poduzeti radnje u skladu s posebnim propisima, ako u toku provođenja humanitarne akcije istaknu logotip humanitarne akcije za koju se utvrdi da nije dodijeljen u skladu s ovim Zakonom

5. narediti otklanjanje utvrđenih nepravilnosti u određenom roku te poduzeti druge mjere za koje je ovlašten ovim Zakonom i drugim propisima

6. pokrenuti postupak utvrđivanja odgovornosti odgovorne osobe u pravnoj osobi organizatoru prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći

7. pokrenuti postupak utvrđivanja odgovornosti fizičke osobe u organiziranju humanitarne akcije

8. narediti i druge mjere te poduzimati radnje u skladu s ovim Zakonom i posebnim propisima.

(2) O zabranama, izrečenim mjerama te pokrenutim postupcima iz stava 1. ovoga člana inspektor je dužan obavjestiti nadležni organ koji je donio rješenje kojim se odobrava prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći, odnosno organiziranje humanitarne akcije.

(3) Ako inspektor prilikom obavljanja inspeksijskog nadzora utvrdi nepravilnosti, odnosno povrede propisa, a nije ovlašten izravno postupati, dužan je obavjestiti nadležno tijelo o uočenim nepravilnostima, odnosno povredama propisa te tražiti pokretanje postupka i poduzimanje propisanih mjera.

Član 31.

(1) Ako inspektor utvrdi da se u radu javljaju manje nepravilnosti koje ne utiču bitno na prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći, odnosno provedbu humanitarne akcije, upozorit će organizatora prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći na nepravilnosti i na njihove posljedice te odrediti rok za uklanjanje istih, a sadržaj upozorenja i rok za otklanjanje nepravilnosti navesti u zapisniku o obavljenom inspeksijskom nadzoru.

(2) Ako nepravilnosti iz stava 1. ovoga člana ne budu otklonjene u ostavljenom roku, inspektor će rješenjem narediti poduzimanje odgovarajuće mjere.

Član 32.

(1) O obavljenom inspeksijskom nadzoru, utvrđenom stanju i poduzetim, odnosno naređenim mjerama i radnjama inspektor sastavlja zapisnik.

(2) Primjerak zapisnika inspektor uručuje organizatoru prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći nad čijim se radom provodi inspeksijski nadzor.

Član 33.

(1) Ako postoji neposredna opasnost za zdravlje ili život ljudi, kao i kada postoji opasnost od uništenja ili prikrivanja dokaza, inspektor će donijeti usmeno rješenje i odmah narediti njegovo izvršenje.

(2) Usmeno rješenje iz stava 1. ovoga člana mora se unijeti u zapisnik.

(3) Inspektor je dužan rješenje u pisanom obliku dostaviti bez odgode, a najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja usmenog rješenja.

Član 34.

Protiv rješenja inspektora može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana dostavljanja rješenja.

Žalba ne odlaže izvršenje rješenja.

Član 35.

Pri obavljanju inspekcijskog nadzora inspektor mora imati službenu iskaznicu kojom dokazuje svoje službeno svojstvo, identitet i ovlaštenja.

VI. POSTUPANJE S NENAMJENSKI UTROŠENIM SREDSTVIMA

Član 36.

(1) Nadležni inspektor rješenjem utvrđuje iznos sredstava prikupljenih u humanitarnoj akciji koja su utrošena nenamjenski.

(2) Rješenje iz stava 1. ovoga člana dostavlja se nadležnom organu koji će rješenjem naložiti organizatoru humanitarne akcije da odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dana prijema rješenja, iznos sredstava za koja je utvrđeno da su nenamjenski utrošena uplati na račun budžeta Federacije Bosne i Hercegovine kao privremeno deponirana sredstva.

(3) Izreka rješenja iz stava 2. ovoga člana obvezno sadrži i:

- nalog organizatoru humanitarne akcije da iznos sredstava uplati na račun budžeta Federacije Bosne i Hercegovine kao privremeno deponirana sredstva
- obavezu organizatora humanitarne akcije da pri uplati sredstava naznači evidencijsku oznaku humanitarne akcije u kojoj su sredstva prikupljena te poziv na broj koji će odlukom propisati Ministarstvo
- lični identifikacijski broj organizatora humanitarne akcije.

(4) Rješenje iz stava 2. ovoga člana izvršna je isprava te protiv njega nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

(5) Izvršnošću rješenja iz stava 2. ovoga članka Federacija Bosne i Hercegovine stupa u pravni položaj vlasnika iznosa nenamjenski utrošenih sredstava, a radi zaštite interesa građana Federacije Bosne i Hercegovine u postupcima koji se u vezi s povratom tih sredstava pokreću i vode pred nadležnim tijelima.

(6) Ministarstvo prati uplate iz stavka 2. ovoga člana te daje nalog za prijenos uplaćenih sredstava na račun prve sljedeće humanitarne akcije odobrene s istom oznakom vrste pod kojom je odobrena humanitarna akcija u kojoj su prikupljena sredstva iz stava 1. ovoga člana.

Član 37.

(1) Ako organizator humanitarne akcije ne ispuní obvezu prema rješenju iz člana 36. stava 2. ovoga Zakona, nadležni organ dostavit će rješenje s potvrdom o izvršnosti nadležnom pravobranilaštvu radi pokretanja izvršnog postupka.

(2) U postupcima radi povrata nenamjenski utrošenih sredstava iz članka 36. stava 1. ovoga Zakona te u drugim postupcima koji se pred nadležnim tijelima vode u vezi s povratom nenamjenski utrošenih sredstava Federaciju Bosne i Hercegovine zastupa Federalno pravobranilaštvo.

(3) Izvršni prijedlog koji se odnosi na povrat nenamjenski utrošenih sredstava iz člana 36. stavka 1. ovoga Zakona obvezno sadrži prijedlog da se sredstva ostvarena u izvršnom postupku isplaćuju na račun budžeta Federacije Bosne i Hercegovine kao privremeno deponirana sredstva, pri čemu se obvezno naznačuje evidencijska oznaka humanitarne akcije u kojoj su sredstva prikupljena te poziv na broj koji će odlukom propisati Ministarstvo.

(4) Ministarstvo prati uplate povodom prijedloga iz stava 3. ovoga člana te daje nalog za prijenos uplaćenih sredstava na račun prve sljedeće humanitarne akcije odobrene s istom oznakom vrste pod kojom je

odobrena humanitarna akcija u kojoj su prikupljena sredstva za koja je utvrđeno da su nenamjenski utrošena.

VII. EVIDENCIJE I IZVJEŠĆA O PRIKUPLJENOJ I PRUŽENOJ HUMANITARNOJ POMOĆI

Član 38.

- (1) Stalni prikupljač humanitarne pomoći obavezan je voditi evidenciju o ukupno prikupljenoj i pruženoj humanitarnoj pomoći te dostavljati izvješća o prikupljanju i pružanju humanitarne pomoći nadležnom organu jednom godišnje do kraja januara tekuće godine za prethodnu godinu.
- (2) Organizator humanitarne akcije dužan je nadležnom uredu dostaviti izvještaj o provedenoj humanitarnoj akciji u roku od trideset dana od dana završetka humanitarne akcije te konačni izvještaj u roku od petnaest dana nakon posljednje transakcije povezane s provedenom humanitarnom akcijom.
- (3) Ministarstvo će pravilnikom propisati sadržaj izvještaja iz stavova 1. i 2. ovoga člana.
- (4) Nadležni ured dužan je osigurati da zaprimljeni izvještaji iz stava 1. i 2. ovoga člana budu dostupni javnosti na mrežnim stranicama nadležnog ureda.

Član 39.

- (1) Ministarstvo vodi evidenciju neprofitnih pravnih osoba za područje Federacije Bosne i Hercegovine kojima je izdano rješenje o odobrenju stalnog prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći te evidenciju izdatih rješenja kojima se odobrava provođenje humanitarne akcije.
- (2) Nadležni organ vodi evidenciju pravnih osoba na području svoje nadležnosti kojima je izdano rješenje kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći.
- (3) Nadležni organ na području svoje nadležnosti vodi evidenciju rješenja kojima se odobrava provođenje humanitarne akcije.
- (4) Sadržaj i način vođenja evidencija iz stavova 1. – 3. ovoga člana propisat će pravilnikom Ministarstvo.
- (5) Ministarstvo i nadležni organ dužni su osigurati da evidencije iz stava 2. i 3. ovoga člana budu dostupne javnosti na mrežnim stranicama Ministarstva i nadležnog organa.
- (6) Nadležni organ dužan je podatke iz evidencije iz stavova 3. i 4. ovoga članka redovito ažurirati te ažuriranu evidenciju dostavljati Ministarstvu do kraja mjeseca za prethodni mjesec.

Član 40.

- (1) Nadležni organ će po službenoj dužnosti ili na prijedlog drugog nadležnog organa ili druge osobe ukinuti rješenje kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći i izvršiti brisanje organizatora stalnog prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći iz evidencije iz člana 39. stava 2. ovoga Zakona u sljedećim slučajevima:
 - ako neprofitna pravna osoba više ne ispunjava uslove iz člana 14. stava 2. alineja 3., 4., 5. i 6. ovoga Zakona
 - ako drugi nadležni organ svojim aktom utvrdi nenamjensko korištenje prikupljene i pružene humanitarne pomoći
 - ako raspolaže sredstvima preostalim nakon završetka humanitarne akcije protivno odredbama ovoga Zakona
 - ako iz dostavljenog izvještaja iz člana 16. ovoga Zakona proizlazi da neopravdano nije izvršio program rada za prethodno trogodišnje razdoblje
 - ako ne postupi po obavezi iz člana 16. ovoga Zakona
 - ako ne izvrši obavezu iz člana 33. stava 1. ovoga Zakona ni nakon upozorenja iz člana 31. stava 1. ovoga Zakona.

(2) Nadležni organ će po službenoj dužnosti ili na prijedlog drugog nadležnog tijela poništiti, odnosno ukinuti rješenje kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći i izvršiti brisanje organizatora stalnog prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći iz evidencije iz člana 39. stava 2. ovoga Zakona ako se u roku koji je utvrđen rješenjem o provedenom inspekcijskom nadzoru ne otklone utvrđene nepravilnosti.

(3) O žalbi protiv rješenja iz stavova 1. i 2. ovoga člana odlučuje Ministarstvo.

(4) Žalba iz stava 3. ovoga člana ne odlaže izvršenje rješenja.

(5) Izvršnošću rješenja iz stava 1. i 2. ovoga člana prestaje pravo korištenja logotipa za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći.

Član 41.

Neprofitna pravna osoba koja je na osnovu rješenja iz člana 40. stava 1. alineja 2. – 5. te stava 2. ovoga Zakona brisana iz evidencije iz članka 39. stava 2. ovoga Zakona može ponovno podnijeti zahtjev za izdavanje rješenja iz člana 14. stava 1. ovoga Zakona nakon isteka roka od dvije godine od dana izvršnosti rješenja iz člana 40. stavova 1. i 2. ovoga Zakona.

VIII. PRIJAVA PROMJENE

Član 42.

Stalni prikupljač humanitarne pomoći dužan je nadležnom uredu prijaviti svaku promjenu zbog koje više ne ispunjava uslove iz člana 14. stava 2. ovoga Zakona najkasnije u roku od trideset dana od nastale promjene.

IX. POREZNE I CARINSKE OLAKŠICE

Član 43.

Pravna osoba koja prikuplja i pruža humanitarnu pomoć sukladno odredbama ovoga Zakona ostvaruje porezne i carinske olakšice pod uvjetima i na način propisan carinskim i poreznim propisima.

X. KAZNE NE ODREDBE

Član 44.

(1) Novčanom kaznom od 3.000,00 do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj organizator prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći ako:

- inspektor ne osigura nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora i ne stavi mu na raspolaganje sva sredstva i potrebnu dokumentaciju u skladu sa odredbama ovoga Zakona (član 29.)
- neopravdano ne izvrši izvršno rješenje inspektora doneseno na temelju ovoga Zakona (član 30. stav 1. i član 31. stav 2.).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 do 5.000,00 KM za prekršaj iz stava 1. ovoga člana kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi organizatoru prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći.

Član 45.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 do 3.000,00 KM kaznit će se za prekršaj:

- neprofitna pravna osoba iz člana 10. stava 2. alineja 1. ovoga Zakona ako organizira i provede humanitarnu akciju bez pribavljenog rješenja nadležnog ureda (član 10. stav 2.)

- neprofitna pravna osoba iz člana 9. stava 2. ovoga Zakona ako ne vodi propisanu evidenciju o ukupno prikupljenoj i pruženoj humanitarnoj pomoći (član 38. stav 1.)
 - neprofitna pravna osoba iz člana 9. stava 2. ovoga Zakona ako u propisanom roku ne prijavi svaku promjenu zbog koje više ne ispunjava uvjete za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći (član 42.)
 - organizator humanitarne akcije ako u propisanom roku ne dostavi izvještaj o provedenoj humanitarnoj akciji (članak 38. stav 2.)
 - organizator humanitarne akcije ako prilikom provedbe i oglašavanja humanitarne akcije javno ne istakne logotip humanitarne akcije (član 22.)
 - neprofitna pravna osoba iz člana 9. stava 2. ovoga Zakona ako u propisanom roku ne dostavi izvještaj o prikupljenoj i pruženoj humanitarnoj pomoći (član 38. stav 1.).
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.500,00 KM za prekršaj iz stava 1. ovoga člana kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi organizatoru humanitarne akcije.

Član 46.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba iz člana 10. stava 2. alineja 2. ovoga Zakona ako protivno odredbama ovoga Zakona organizira i provede humanitarnu akciju bez pribavljenog rješenja nadležnog organa (član 17.).
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 3.000,00 KM za prekršaj iz stava 1. ovoga člana kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Član 47.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 15.000,00 KM kaznit će se za prekršaj organizator humanitarne akcije ako protivno odredbama ovoga Zakona prikupljena sredstva ne isplatiti korisniku za iskazane materijalne potrebe ili ne izvrši plaćanje fizičkoj, odnosno pravnoj osobi koja neposredno korisniku humanitarne akcije pruža usluge koje su predmet humanitarne akcije, a sukladno planu korištenja prikupljene humanitarne pomoći (član 12. stav 3.).
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 5.000,00 KM za prekršaj iz stava 1. ovoga člana kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi organizatoru humanitarne akcije.

Član 48.

- (1) Novčanom kaznom od 3.000,00 do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj organizator humanitarne akcije ako s preostalim neutrošenim sredstvima raspolaze protivno odredbama ovoga Zakona (član 25. stavovi 2., 3. i 5. i član 26. stav 9.).
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 5.000,00 KM za prekršaj iz stava 1. ovoga člana kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi organizatoru humanitarne akcije.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 49.

- (1) Provedbene propise iz člana 2. stava 4., člana 14. stava 6., člana 15. stava 3., člana 16. stava 2., člana 18. stava 6., člana 19. stava 3., člana 20. stava 3., člana 21. stava 4., člana 38. stava 3. i člana 39. stava 4. ovoga Zakona nadležno Ministarstvo donijet će u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.
- (2) Odluku iz članka 36. stava 3. alineja 2. ovoga Zakona Ministarstvo će donijeti u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Član 50.

(1) Evidenciju iz članka 39. stava 1. ovoga Zakona Ministarstvo će organizirati u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Nadležni organi organizirati će evidenciju iz člana 39. stavova 2. i 3. ovoga Zakona u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Član 51.

Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Zakon o humanitarnoj pomoći (Službene novine Federacije, broj: 2/95 od 11.02.1995.godine).

Član 52.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine.

PREDSJEDAVAJUĆI DOMA NARODA

PARLAMENTA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

PREDSJEDAVAJUĆI PREDSTAVNIČKOG DOMA

PARLAMENTA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

OBRAZLOŽENJE NACRTA ZAKONA O HUMANITARNOJ POMOĆI

I USTAVNI OSNOV

Ustavni osnov za donošenje ovog Zakona nalazi se u odredbama člana III.2.e i člana III.3(3) Ustava Federacije, prema kojima su federalna vlast i kantoni nadležni za oblast socijalne politike.

Prema odredbama člana IV.A.20.(1) d) Ustava Federacije, Parlament Federacije nadležan je za donošenje zakona o vršenju funkcija federalne vlasti.

II RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKONA

Javno prikupljanje pomoći u svrhu zaštite života, zaštite fizičkog i mentalnog zdravlja, hrane i odjeće, stanovanja, uslova školovanja, pomoći u obnovi, izgradnji i opremanju stambenih, javnih i drugih objekata, prijevoza pomoći i njene dostupnosti, pomoći za umanjivanje posljedica nesreća, velikih nesreća i katastrofa na imovini fizičkih lica, ublažavanje ili sprječavanje mogućih uzroka socijalne isključenosti na području Federacije BiH prerasle su u pojavu koja po učestalosti poprima obilježja masovne, svakodnevnne pojave u kojima se pored pozitivnih priča, nažalost događaju i prevare te raznorazne zloupotrebe.

Najčešći oblik javnog prikupljanja pomoći je prikupljanje novčane pomoći koja se odvija putem tzv. humanitarnih telefona, kasica koje se postavljaju na frekventne lokacije (blagajne banaka, pošta, tržni centara i slično), direktnog prikupljanja od građana, organiziranjem koncerata i drugih sličnih manifestacija.

Prikupljanje dobrovoljnih priloga za fizička i pravna lica na području Federacije BiH regulisana su kantonalnim Zakonom o javnom redu i miru, te općinskim odlukama koje su nedorečene i bez prijeko potrebnog nadzora, bilo inspekcijaskog ili upravnog.

Također pomenutim zakonskim odredbama nije regulisano značenje humanitarne ili javne pomoći, nisu regulisani načini i uslovi pružanja pomoći, postupanje u slučaju nenamjernog utroška sredstava, evidencije i izvještaji o prikupljenoj i pruženoj pomoći i slično.

U FBiH na snazi je Zakon o humanitarnoj pomoći (Službene novine FBiH, broj: 2/95) kojim je u poslijeratnom razdoblju uređeno prikupljanje humanitarne pomoći i donacija.

Imajući u vidu trenutnu problematiku prikupljanja humanitarne pomoći, koja je nažalost postala svakodnevnica, potrebno je da se ova materija uredi na jedinstven način federalnim zakonom. Jasno je da Zakon koji je trenutno na snazi nije primjenjiv u današnje doba, a isti je u koliziji sa tretiranjem ove materije u lokalnim zajednicama.

Kako bi se uredila oblast javnog prikupljanja pomoći, bilo u naturi, novcu ili neki drugi način potrebno je istu urediti kvalitetnim zakonskim rješenjem koje će omogućiti ispunjenje cilja i svrhe pomoći, ali i spriječiti svaki vid zloupotrebe.

III FINANSIJSKA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE ZAKONA

Za provođenje ovog Zakona nisu potrebna dodatna finansijska sredstva s obzirom da poslove vezane za prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći obavljaju općinski, odnosno gradski organi uprave na temelju Odluka o javnom redu i miru kako je navedeno u prethodnoj tački, a koji će i dalje u sklopu nadležne službe organa uprave (Službe za društvene djelatnosti) obavljati ove poslove.

ELMA ĐOGIĆ
Poslanik u Predstavničkom domu Parlamenta FBiH

OBRAZAC IZJAVA O FISKALNOJ PROCJENI

A 1. Obradivač propisa *ELMA DOGIĆ - ZASTUPNICA PREDSTAVNIČKI DOM PARLAMENTA FBiH*

Razdjel	KOD	NAZIV
---------	-----	-------

B 2. Osnovni podaci o predloženom propisu

Vrsta propisa/akta	<u>Zakon</u>	NE	Odluka	NE
	Uredba	NE	Drugi akti	NE

Naziv propisa/akta *NACRT ZAKONA O HUMANITARNOJ POMOĆI FBiH*

C 3. Izjava o nepostojanju dodatnih fiskalnih efekata predloženog propisa

ZA PROVOĐENJE OVOG ZAKONA NISU POTREBNA DODATNA FINANCIJSKA SREDSTVA S OBZIROM DA POSLOVE VEŽANE ZA PRIKUPLJANJE I PRUŽANJE HUMANITARNE POMOĆI OBAVLJAVU OPĆINSKI, ODNOSNO GRADSKI ORGANI UPRAVE NA TEMELJU ODLUKA O JAVNOM REDU I MIRU, A KOJI ĆE I DALJE U SKLOPU NAODLEŽNE SLUŽBE ORGANA UPRAVE (SLUŽBA ZA DRUŠTVENE VEŠTAČNOSTI) OBAVLJATI OVE POSLOVE.

D 4. Pečat i potpis odgovornog lica
obradivača, odnosno predlagača propisa

Elma Dogić

Mjesto i
datum
04.04.2022.